

Description

Planète Enfants & Développement (PE&D) est une association loi 1901, travaillant depuis plus de 30 ans dans la solidarité internationale. Elle mène des projets de développement au bénéfice des enfants vulnérables et de leur famille au Cambodge, Vietnam, Népal et Burkina Faso. Ses actions portent sur le développement de la petite enfance, l'accompagnement familial, la protection des enfants, la lutte contre toute forme de violence et l'insertion professionnelle.

PE&D est présente au Burkina Faso depuis 2004. Elle a pour but d'assurer la protection et d'œuvrer pour l'épanouissement des enfants vulnérables en renforçant les capacités d'acteurs locaux et en dénonçant et luttant contre toute forme de discrimination et d'exploitation des enfants. Elle y a développé des savoir-faire en Petite Enfance, Accompagnement Familial, santé maternelle et infantile et protection contre les violences. Elle agit sur le terrain, en collaboration étroite avec les acteurs de la société civile et les autorités locales. PE&D ne fait pas « à la place de » mais travaille avec les bénéficiaires et les acteurs locaux pour renforcer leurs capacités. Tous les projets visent l'autonomie des personnes et des partenaires.

PE&D recherche un-e chargé-e de projet dont la mission sera le suivi de la mise en œuvre du projet « Renforcement de l'offre et de la demande de services de promotion sociale et d'état civil dans la Boucle du Mouhoun et le Centre-Ouest – PEPS », financé par l'Union européenne et réalisé par un consortium d'ONG, mené par Terre des hommes.

L'action sera mise en œuvre dans les régions de la Boucle du Mouhoun (BMH) et du Centre-Ouest (CO) du Burkina Faso. Elle est le fruit d'un travail de concertation et de capitalisation des expériences de 5 organisations locales et internationales : Fondation Terre des hommes-Lausanne (Tdh), Association Burkinabè pour le Bien-être Familial (ABBEF), **Planète Enfants et Développement (PE&D)**, Programme de Marketing social et de Communication pour la santé (PROMACO) et l'Association des Municipalités du Burkina Faso (AMBF).

L'objectif général de l'action est de « Contribuer à la maîtrise des dynamiques de la population burkinabè en renforçant l'offre et la demande des services d'état civil et de promotion sociale ».

PE&D sera notamment en charge de la mise en œuvre de :

En lien avec des associations tiers :

- « l'école des maris » : activités visant à promouvoir les droits des femmes au sein des familles,
- « l'accompagnement familial » : travail social visant à soutenir les familles dans l'amélioration de leurs conditions de vie par du suivi individuel, des activités collectives et de l'orientation vers les services existants,

Et de l'appui à la modernisation de l'état-civil au Burkina Faso.

Tâches principales :

- Assurer la planification et le suivi de la mise en œuvre des activités du projet avec les partenaires et les associations tiers ;
- Appuyer le développement et la mise en place d'outils et de pratiques permettant d'améliorer la qualité des interventions, leur suivi et l'analyse des résultats ;
- Assurer la coordination avec les partenaires de mise en oeuvre et les associations tiers ;
- Apporter un appui technique à l'équipe du projet et aux tiers ;
- Participer à la modernisation de l'état-civil burkinabè ;
- Assurer le suivi financier (planification et contrôle des dépenses en fonction des budgets approuvés) selon le canevas PE&D et effectuer mensuellement la demande de fonds ;
- Réaliser les rapports d'activités
- Représenter les intérêts de PE&D au sein du consortium d'ONG.

Ville

Dédougou et Ouagadougou ; déplacements entre les deux villes

Expériences / Formation du candidat

- Formation bac+5 (master) en gestion de projet, sociologie, sciences sociales et/ou de la population, ingénierie de la formation ou travail social
- Au moins cinq ans d'expérience professionnelle dans la gestion de projet et en ONG
- Une expérience dans les domaines de l'accompagnement familial, de l'approche de l'école des maris et/ou en administration territoriale serait un plus

Langues parlées

Très bon niveau de français, à l'écrit comme à l'oral

Qualité du candidat

- Bonne connaissance du monde associatif
- Très bonne connaissance du travail de terrain
- Très bonne connaissance de la région et capacité à travailler avec les associations locales
- Adaptabilité, autonomie et réactivité
- Rigoureux, efficace, ouvert, disponible et ayant un bon esprit d'équipe
- Maîtrise des outils office (Word, Excel...)
- Capacité à se positionner en appui et à travailler en consortium avec d'autres ONG
- Maîtrise du cycle projet

Fonctions	Gestion de projet, Coordination
Pays	Burkina Faso
Contrat	CDD de droit burkinabè
Durée du contrat	1 an renouvelable, à partir du 1 ^{er} mars 2019
Documents à envoyer	<i>Merci d'envoyer une lettre de motivation et votre CV à secretariatburkina@planete-eed.org</i>
Date de fin de validité	24 février 2019